

採用における個人情報取扱いに関する同意書

採用時に、記入、提出頂く個人情報は、株式会社Casa（以下、「当社」といいます。）の「個人情報保護マネジメントシステム」に基づいて管理します。以下の内容を確認の上、同意をお願いいたします。

1. 事業者の氏名または名称

株式会社Casa

2. 個人情報保護管理者と連絡先

総務部 部長（電話：03-5339-1664）

3. 個人情報の利用目的

採用における個人情報は、採用に関するお問い合わせの対応、応募受付、採用選考及び入社手続き等、当社の採用業務に必要な範囲に限り、利用いたします。

なお、採用選考にあたり、履歴書、職務経歴書、障害者手帳（障害者認定を受けられた方のみ）を提出していただきます。

4. 個人情報の第三者提供

採用希望者の個人情報を外部へ提供することはありません。

5. 個人情報の委託

採用希望者の個人情報を委託することはありません。

6. 保有個人データの開示等

当社に提供頂いた個人情報に関して、利用目的の通知、保有個人データの開示請求や開示の結果、誤りがあった場合の訂正、追加、削除、利用又は提供の拒否は、上記、個人情報保護管理者まで連絡願います。

7. 個人情報を提供するにあたっての注意事項

当社への個人情報の提供については任意ですが、記入漏れや不備があった場合は、採用結果が到着しないなど、不利益が生じる場合があります。

8. 本人が容易に認識できない方法による個人情報の取得

当社は、防犯カメラを設置・撮影しております。

9. 応募書類および応募情報の取扱い

当社は、採用選考にあたり取得した応募書類、その他の応募情報を厳重に保管管理し、採用選考期間終了後に責任をもって裁断廃棄処分いたします。

個人情報の取扱いに関して上記の内容に同意します。

(西暦) 年 月 日

氏 名 _____

以上